RASEINIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
KODAS 302677776
ŽEMAITĖS G.4, LT-60127, RASEINIAI

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE 2026 M. KOVO 31 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2026-05-19
Raseiniai

I. BENDROJI DALIS

Raseinių socialinių paslaugų centras – viešasis juridinis asmuo, priklausantis Raseinių rajono savivaldybei ir veikiantis kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga. Raseinių socialinių paslaugų centras įregistruotas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 2011-10-18.

Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 133.

Raseinių socialinių paslaugų centro veikla finansuojama iš savivaldybės, valstybės biudžeto lėšų, ES lėšų, kitų finansavimo šaltinių lėšų.

Pagrindiniai socialinių paslaugų centro veiklos tikslai yra tenkinti Raseinių rajono gyventojų viešuosius interesus, teikti socialines paslaugas bendruomenės nariams, vykdyti kitą įstatymų bei kitų teisės aktų nedraudžiamą visuomenei naudingą veiklą. Vykdydamas savo tikslus centras teikia socialines paslaugas Raseinių rajono gyventojams, organizuoja būsto pritaikymo darbus neįgaliesiems, organizuoja neįgaliųjų aprūpinimą kompensacine technika, organizuoja transporto paslaugas, konsultuoja asmenis ir jų šeimos narius socialinės paramos ir kitais klausimais, organizuoja prevencinę ir kitą veiklą vaikams.

Teikiamos socialinės paslaugos- pagalbos į namus paslauga, dienos socialinės globos asmens namuose paslauga asmenims su negalia, asmeninės pagalbos paslauga, šeimoms teikiamos socialinės priežiūros paslaugos, asmeninio asistento paslauga, laikino atokvėpio paslauga, socialinės priežiūros paslaugos rizikos asmenims, integralios pagalbos paslaugos, vykdo atvejo vadybos funkcijas ir koordinuoja atvejo vadybos procesus, dirbant su šeimomis.

Socialinių paslaugų centras siekdamas savo tikslų veikia tokiose srityse: socialinių paslaugų teikimo, ryšių su panašaus pobūdžio organizacijomis palaikymo, informacinių, konsultavimo paslaugų teikimo, projektų Europos Sąjungos struktūrinių fondų paramai gauti rengimo bei įgyvendinimo, gydymo ir kitose visuomenei naudingos veiklos srityse.

Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų centras neturi.

Centro finansinės ataskaitos teikiamos už 2026 m. I ketv., finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2026 metų kovo mėnesio paskutinės dienos duomenis.

Centras neturi finansinės nuomos (lizingo).

Centras biologinio turto neturi.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – EURAIS.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2026 metų kovo 31 d. iš turimų informacinės apskaitos sistemos duomenų. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2026 metų kovo 31 dienos duomenis eurais su centais. Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama tarpinio ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama informacija nuo ataskaitinių metų pradžios iki tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigos, lyginamoji informacija pateikiama atitinkamo praėjusių finansinių metų tarpinio ataskaitinio laikotarpio.

Atsižvelgiant į tai, kad ataskaitiniu laikotarpiu Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartuose nuo 2026 metų ataskaitinio laikotarpio pakeista finansinių ataskaitų straipsnių pateikimo ar grupavimo tvarka, siekiant užtikrinti finansinės informacijos palyginamumą, praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansiniai duomenys kiek įmanoma atitinkamai pergrupuoti (Finansinės būklės ataskaitoje (FBA) pergrupuotos sukauptos gautinos sumos į gautinas finansavimo sumas; Veiklos rezultatų ataskaitoje (VRA) pergrupuotos pagrindinės veiklos sąnaudos į prekių ir paslaugų sąnaudas veiklai), kad jose pateikiamos informacijos vartotojai pateiktus duomenis galėtų palyginti su praėjusių metų atitinkamo ataskaitinio laikotarpio įstaigos finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertintų finansinės būklės pokyčius.

II. APSKAITOS POLITIKA

Raseinių socialinių paslaugų centro, parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Centras, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, lopšelis-darželis vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“ ir 23- ajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.

Apskaitos politika pakeista 2024 m. gruodžio 10 d. Raseinių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A1-685 „Dėl Raseinių rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų, kurių buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai, apskaitos vadovo – politikos patvirtinimo“ vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimo Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 19.1.1. ir 19.1.2. papunkčių nuostatomis. Paskutinis metinių ataskaitų rinkinys, kuriame aprašyta apskaitos politika yra 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinys.

Nuo 2026 metų ataskaitinio laikotarpio įsigaliojus Viešojo sektoriaus apskaitos ir 3 finansinės atskaitomybės standartų (VSAFAS) pakeitimams, buvo pakeista kai kurių finansinių ataskaitų straipsnių pateikimo ir grupavimo tvarka finansinių ataskaitų rinkinyje. Įstaiga, rengdama 2026 metų 3 mėnesių finansines ataskaitas, neatnaujino administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinto apskaitos vadovo ir apskaitos politikos, susijusios su finansinių ataskaitų straipsnių klasifikavimu ir informacijos pateikimu. Tačiau informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose atliktas siekiant užtikrinti finansinių ataskaitų atitiktį aktualioms VSAFAS nuostatoms ir užtikrinant palyginamumą. Dėl pakeistos straipsnių grupavimo tvarkos dalis finansinių ataskaitų straipsnių praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacijos pateikime buvo pergrupuota. Šie pakeitimai neturėjo įtakos įstaigos grynajam turtui, ataskaitinio laikotarpio rezultatui – pasikeitė tik informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Raseinių socialinių paslaugų centro apskaitai tvarkyti yra naudojama kompiuterinė finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistema „BiudžetasVS“, kuri sukonfigūruota taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą remiantis teisės aktais ir apskaitos vadovo reikalavimais. Apskaitos įrašai susisteminami apskaitos registruose. Informacija, pateikiama finansinėse ataskaitose, yra patikima, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

2. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nėra.

3. Centras per ataskaitinį laikotarpį teisinių ginčų neturėjo.

4. Reikšmingų įvykių, įtakojančių biudžetinės įstaigos veiklos rezultatus ir finansinių ataskaitų rinkinį, po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nenustatyta.

5. Finansinės būklės ataskaitoje pateikta informacija apie įstaigos turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę paskutinę laikotarpio dieną.

6. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta informacija apie veiklos rezultatus, t. y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per nurodytą ataskaitinį laikotarpį.

Direktorė Violeta Mielinienė

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja Gražina Račienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raseinių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas prie 2026 m. Kovo 31 d. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-20 Nr. BA-75
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražina Račienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 12:45
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-21 13:19 - 2026-09-21 13:19
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Mielinienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 13:50
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-20 13:50
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-03 09:51 - 2029-06-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-05-20 nuorašą suformavo Olga Gramailė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-20 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“

1 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Raseinių socialinių paslaugų centras
(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

302677776, Žemaitės g. 4, Raseiniai
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026 m. gegužės 19 d. Nr. 01
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	ILGALAIKIS TURTAS		778 169,52	790 021,65
1.1.	Nematerialusis turtas			
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		720 031,14	731 883,27
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		523 655,97	526 341,39
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai		4 277,02	4 834,99
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		7 236,94	7 662,94
1.2.6.	Transporto priemonės		170 745,66	178 139,22
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		14 115,55	14 904,73
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		58 138,38	58 138,38
1.4.	Materialiniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		989 447,83	506 386,30
3.1.	Atsargos		1 140,96	997,46
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		8 476,48	3 174,03
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		655 420,75	289 636,00
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		625 542,73	251 528,61

3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		6 419,22	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		23 482,47	18 855,02
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		(23,67)	19 252,37
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		324 409,64	212 578,81
4.	IŠ VISO TURTO		1 767 617,35	1 296 407,95
5.	FINANSAVIMO SUMOS		986 954,06	878 786,91
5.1.	Iš valstybės biudžeto		69 336,34	45 984,32
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		323 599,93	327 750,42
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		593 557,74	504 439,06
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		460,05	613,11
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		667 619,16	338 070,22
6.1.	Atidėjiniai		58 138,38	58 138,38
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		609 480,78	279 931,84
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos		1 891,98	5 608,49
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		4 266,66	833,01
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		267 450,67	15 608,00
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		335 871,47	257 882,34
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		335 871,47	257 882,34
7.	GRYNASIS TURTAS		113 044,13	79 550,82
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		113 044,13	79 550,82
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		113 044,13	79 550,82
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNOJO TURTO		1 767 617,35	1 296 407,95

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorė		Violeta Mielinienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja		Gražina Račienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raseinių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-20 Nr. BA-77
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražina Račienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 12:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-21 13:19 - 2026-09-21 13:19
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Mielinienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 13:49
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-20 13:50
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-03 09:51 - 2029-06-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-05-20 nuorašą suformavo Olga Gramailė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-20 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“

1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Raseinių socialinių paslaugų centras

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

302677776, Žemaitės g. 4, Raseiniai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026 m. gegužės 19 d. Nr. 01

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	PAJAMOS		952 492,57	823 726,88
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		887 481,69	771 121,09
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		455 260,70	444 326,76
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		348 511,69	258 101,40
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		81 907,10	67 575,23
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		1 802,20	1 117,70
1.2.	KITOS PAJAMOS		65 010,88	52 605,79
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Įskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		64 845,88	52 605,79
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		7 039,20	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		57 806,68	52 605,79
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos		165,00	705,00
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			(525,00)
2.	SĄNAUDOS		(918 999,26)	(794 103,08)
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		(883 382,52)	(749 653,48)
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		(883 382,52)	(749 653,48)

2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		(23 764,61)	(24 324,17)
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		(23 764,61)	(24 324,17)
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		(11 852,13)	(11 360,22)
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			(4 554,02)
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS			(501,46)
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			(3 709,73)
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		33 493,31	29 098,80
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		33 493,31	29 098,80

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorė		Violeta Mielinienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja		Gražina Račienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raseinių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-20 Nr. BA-76
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražina Račienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 12:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-21 13:19 - 2026-09-21 13:19
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Mielinienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-20 13:50
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-20 13:50
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-03 09:51 - 2029-06-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-05-20 nuorašą suformavo Olga Gramailė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-20 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“